|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДЕНОРешением Совета НП СРО «Нефтегазизыскания-Альянс»от 23.06.2017, протокол № 77Приложение 9Председательствующий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Пелых |
|  |  |
|  |  |

**Положение**

**об информации**

**НП СРО «Нефтегазизыскания-Альянс»**

Москва

2017

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение об информации НП СРО «Нефтегазизыскания-Альянс» (далее - Положение) предусматривает применяемые в НП СРО «Нефтегазизыскания-Альянс» (далее - Партнерство) способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой способно причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Партнерства или создать предпосылки для причинения такого вреда (ущерба).
	2. Настоящее Положение также устанавливает порядок обеспечения информационной открытости деятельности саморегулируемой организации и деятельности ее членов в соответствии с подпунктом б. п. 2 ч. 2 ст. 7 Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».
	3. Положение является внутренним документом Партнерства. Правила, установленные Положением, обязательны для членов Партнерства, Партнерства и иных лиц в соответствии с пунктом 1.1 статьи 8 и статьей 181.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, частью 4 статьи 4, частью 10 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
	4. Правила, установленные Положением, применяются, поскольку законодательством Российской Федерации не установлено иное.
2. **Способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации о членах Партнерства и их работниках**
	1. Партнерство получает, использует, обрабатывает, хранит, раскрывает и использует иным образом информацию о своих членах и их деятельности, о лицах, обратившихся в Партнерство с заявлением о приеме в члены Партнерства, о лицах, прекративших членство в Партнерстве. В состав информации о членах Партнерства входит информация о работниках членов Партнерства, представляющая собой персональные данные.
	2. Партнерство осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение информации, содержащей персональные данные работников членов Партнерства.
	3. Партнерство получает, обрабатывает и использует информацию о лицах, указанных в п. 2.1. Положения, и иных лицах в объеме, соответствующем целям и содержанию деятельности Партнерства согласно Уставу Партнерства и законодательству Российской Федерации.
	4. Партнерство получает (собирает) информацию о членах Партнерства через почтовые отправления, посредством передачи данных через телекоммуникационные сети, а также непосредственно по месту его нахождения и месту нахождения его членов. Информация может быть передана Партнерству его членами на бумажном носителе или в электронном виде. Информация, передаваемая Партнерству в электронном виде, может быть защищена электронной подписью.
	5. Партнерство обрабатывает информацию о его членах в электронном виде и на бумажных носителях. При обработке информации работниками Партнерства принимаются меры, исключающие несанкционированное ознакомление третьих лиц с указанной информацией.
	6. Право доступа к информации о членах Партнерства имеют следующие лица (уполномоченные лица):
		1. Генеральный директор Партнерства;
		2. Члены Контрольной комиссии Партнерства;
		3. Члены Дисциплинарной комиссии Партнерства;
		4. Юрист Партнерства;
		5. Главный бухгалтер Партнерства;
		6. Системный администратор Партнерства.
	7. Информация о членах Партнерства, содержащаяся в документах на бумажном носителе, хранится по месту нахождения Партнерства в помещении, исключающем доступ лиц, не перечисленных в п. 2.6 Положения (посторонних лиц). Ограничение доступа посторонних лиц обеспечивается применением пропускного режима в месте нахождения Партнерства, а также путем ограничения доступа в архивное помещение. Архивное помещение закрывается на ключ одним из уполномоченных лиц после каждого использования. Нахождение в архивном помещении посторонних лиц не допускается.
	8. Хранение информации о членах Партнерства и их работниках в электронном виде допускается на электронно-вычислительных машинах, находящихся во владении Партнерства, доступ к которым защищен паролем. Пароль может быть известен исключительно уполномоченным лицам и не может быть сообщен посторонним лицам.
	9. При отчуждении Партнерством электронно-вычислительных машин и переносных электронных носителей хранимая на них информация о членах Партнерства и их работниках уничтожается способами, исключающими возможность восстановления указанной информации.
	10. Хранение информации о членах Партнерства на переносных электронных носителях осуществляется по правилам, предусмотренным Положением для хранения информации на бумажных носителях.
	11. Работники Партнерства, члены коллегиальных органов управления Партнерства не вправе раскрывать или предоставлять информацию о членах Партнерства за исключением случаев, когда раскрытие или предоставление такой информации осуществляется на основании волеизъявления члена Партнерства или субъекта персональных данных, предусмотрено законодательством Российской Федерации, учредительными документами Партнерства, внутренними документами Партнерства, разработанным и утвержденными в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	12. Персональные данные работников членов Партнерства, цель обработки которых в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации достигнута, обрабатываются в соответствии с ч. 7 ст. 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», о чем не менее чем тремя уполномоченными лицами составляется соответствующий акт. Правила настоящего пункта Положения применяются, поскольку иное не установлено законодательством Российской Федерации.
	13. Партнерство вправе заключить с членом Партнерства соглашение о порядке хранения и использования информации о таком члене. Условия такого соглашения применяются, поскольку это не противоречит требованиям законодательства Российской Федерации и внутренних документов Партнерства.
3. **Порядок обеспечения информационной открытости деятельности Партнерства и его членов**
	1. Партнерство обеспечивает информационную открытость своей деятельности и деятельности своих членов посредством распространения информации на официальном сайте Партнерства в сети «Интернет», имеющем доменное имя **http://np-ngia.ru** (сайт Партнерства), и иными способами, не запрещенными законодательством Российской Федерации. Права на доменное имя принадлежат Партнерству. При ведении реестра членов Партнерства в составе единого реестра членов саморегулируемой организации на официальном сайте Партнерства размещается такой реестр членов.
	2. Партнерство распространяет информацию о своей деятельности и о деятельности своих членов в объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе публикует реестр членов Партнерства в объеме сведений, установленных законодательством Российской Федерации и требованиями внутреннего документа Партнерства, утвержденного в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
	3. Партнерство наряду с раскрытием информации в соответствии с п. 3.2 Положения вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных законодательством Российской Федерации порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую и иную охраняемую законом тайну, а также возникновение конфликта интересов Партнерства, интересов ее членов, и определяется Партнерством в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Партнерства и его членов.
	4. Партнерство распространяет информацию о своей деятельности и о деятельности своих членов посредством публикации электронных документов в определенных законодательством Российской Федерации форматах на сайте Партнерства или в виде размещения текста непосредственно на странице официального сайта Партнерства.
	5. Партнерство публикует электронные документы в форматах, широко применяемых в силу обычаев делового оборота, в соответствии с требованиями к обеспечению саморегулируемыми организациями доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальных сайтах саморегулируемых организаций, а также требования к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами таких саморегулируемых организаций установленным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на установление требований к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами федеральных органов исполнительной власти.
	6. Информация на сайте Партнерства распространяется в явном виде на государственном языке Российской Федерации. Наименования иностранных юридических лиц и имена физических лиц, а также иностранные официальные обозначения могут быть указаны с использованием букв соответствующего иностранного алфавита.
	7. Ограничение доступа к информации посредством сокрытия гипертекстовых ссылок, неоправданного усложнения структуры сайта, требования введения паролей или личных данных, использование сливающегося с фоном страницы сайта цвета текста, использования размеров текста, затрудняющего прочтение, шифрования данных, а также иными способами, не допускается. Наименования структурных элементов официального сайта Партнерства должны содержать явное указание на содержание структурного элемента официального сайта и на категорию раскрываемой информации.
4. **Заключительные положения**
	1. Положение вступает в силу с 01 июля 2017 года.
	2. В случае изменения наименования или организационно-правовой формы Партнерства Положение сохраняет свою силу и применяется в полном объеме.